



TILLÄMPNINGSREGLER, information

Välkommen till Skaparverksta'n Förskola

Förskolan ska stimulera barns utveckling och lärande. Förskolan ska vara rolig, trygg och lärorik för alla barn. Barnen ska få möjlighet att lära och utvecklas genom att leka, skapa och utforska - på egen hand, i grupp och tillsammans med vuxna. Att ge barnen omsorg och trygghet är en viktig uppgift för förskolan.

Förskollärare ska ansvara för det pedagogiska innehållet i undervisningen och för att det målinriktade arbetet främjar barns utveckling och lärande. Förskollärare har därmed ett särskilt ansvar i utbildningen som arbetslaget genomför gemensamt.

Tillämpningsregler

Här hittar du information om vad som gäller för vår förskola. Bland annat hur kösystem och placering fungerar.

Kö

- Ansök om plats på förskola via vår hemsida. www.skapis.se. Vi har vår egen kö.
- Du kan ställa ditt barn i kö från barnets födelse.
- Som första ködatum räknas det datum som ansökan kommer in till Skaparverkstan förskola.
- Syskonförtur erbjuds när plats finns.

Placering

- När du erbjuds plats ska du fylla i blanketten för platserbudandet samt "Checklista inför placering" och skicka tillbaka båda blanketterna till Skaparverkstan. Skaparverkstan lämnar informationen vidare till Klippans kommun. Om inte platserbudandet skickas tillbaka inom utsatt tid, tas barnet ut ur vår kö. Samtliga vårdnadshavare ska skriva under placeringsbeslutet samt fylla i sina kontaktuppgifter och inkomstuppgifter via portalen för barnomsorg på klippan.se. Vi köper in fakturerings tjänsten av Klippans kommun.
- När du erbjuds en plats kan du flytta datumet när ditt barn ska börja på förskolan högst en månad framåt. Det är viktigt att du kontaktar Rektor på förskolan om du vill flytta datumet.
- Inskolning börjar vid placeringsdatum och sker under de första två veckorna. Vår förskola har rutiner/utbildning för inskolning. Avgift tas ut från första placeringsdatum.
- Plats i förskola är ett abonnemang som löper hela året, även under lov, semester och annan ledighet. Platsen står till förfogande tills den sägs upp av vårdnadshavare eller av Skaparverkstan förskola.

Uppsägning

- Du säger upp platsen genom att lämna in vår uppsägningsblankett. Blanketten ska ha underskrift av samtliga vårdnadshavare. Blanketten hittar du på TYRA. Rektor meddelar uppsägningen till Klippans kommun.

- Uppsägningstiden är tre månader från det datum uppsägningen inkommer till Skaparverkstans Förskola. Avgift tas ut under den perioden.

Schema

- Öppettider för förskolan är vardagar klockan 06.30-17.30.
- Förskolan stänger tre (3) veckor under sommaren. Vid behov av extra omsorg, kontakta rektor.
- Tiden ditt barn är på förskolan baseras på vårdnadshavarens/vårdnadshavarnas **arbete, studier och restid**. För att styrka omsorgsbehov har vi rätt att be dig om ett intyg från arbetsgivare, en F-skattsedel eller ett studieschema och arbetstider. Ledig förälder betyder ledigt barn.
- Vid semester eller annan ledighet meddelar du förskolan via TYRA.
- Om du är föräldraledig för annat barn kan ditt barn vara på förskolan högst 15 timmar per vecka.
- Om du är arbetssökande kan ditt barn vara på förskolan högst 15 timmar per vecka.

Förskoleappen TYRA

Skaparverkstans Förskola använder sig av den digitala förskoleappen TYRA. Alla inskrivna barn registreras i TYRA och alla vårdnadshavare bjuds in att skapa ett konto i TYRA. Vi förutsätter att alla vårdnadshavare skapar konto och använder TYRA. Genom TYRA sker all digital kommunikation mellan hemmet och förskolan och här ska vårdnadshavare lägga in barnets schema minst två veckor innan schemat börjar gälla. I TYRA läggs all information som rör förskolan och i kalendern finns alla viktiga datum. I TYRA finns också barngruppens lärande- och utvecklingsprocesser dokumenterade.

Semester, annan ledighet och sjukdom

- När du har semester, sommarlov eller annan ledighet erbjuds inte ditt barn omsorg på förskolan, dvs ditt barn också är ledigt. Om det finns särskilda skäl till att barnet behöver vara på förskolan tar du kontakt med rektorn på förskolan för att ansöka om det.
- Om vårdnadshavare eller syskon är sjuka kan barnet lämnas på förskolan enligt schemats snitttider. Undantag är vid magsjuka, då ska barnet vara hemma för att minska risken för smittspridning.
- Om det finns särskilda skäl till att barnet behöver vara längre tid på förskolan tar du kontakt med rektorn på förskolan för att ansöka om det. För att stärka omsorgsbehov kan du behöva lämna läkarintyg.

Allmän förskola för barn 3–5 år

- Alla barn som inte redan går i förskolan, erbjuds plats från och med höstterminen barnet fyller tre år till och med vårterminen det år barnet fyller sex år.
- Samma kösystem gäller för Allmän Förskola som för omsorgsplats.
- Vistelsetiden är tre timmar per dag, kl. 08.15 – 11.15.
- Måltider ingår inte.
- Allmän förskola följer grundskolans läsårstider och uppgår till 525 timmar per läsår.
- Platsen är avgiftsfri.

Barn i behov av särskilt stöd

- Om ditt barn behöver någon form av stöd kontaktar du i första hand förskolans rektor. Du kan även kontakta kommunens specialpedagog. Du når dem via Klippans kundtjänst, telefon 0435-280 00 eller genom kontakt med rektor på Skaparverkstan förskola.

Kompetensutvecklingsdagar för personal

- Sex dagar per år har personalen på förskolan kompetensutvecklingsdagar och förskolan håller stängt. Du får information om dessa dagar minst två månader innan aktuellt datum genom kalendern i TYRA.
- Kompetensutvecklingsdagarna ingår i den ordinarie taxan och ger inget avdrag på avgiften.

Försäkring

- Alla barn inskrivna i förskola är olycksfallsförsäkrade genom kommunens heltidsförsäkring som gäller dygnet runt.
- Information om försäkringen finns på klippan.se

Ansökan om betalningsfri månad för barn placerat i förskola (1–5 år).

Om ditt barn har fyra veckors sammanhängande ledighet kan du ansöka om **en betalningsfri månad**. Regler samt ansökan om betalningsfri månad finns på Klippans kommuns hemsida, *Utbildning och barnomsorg*.

Therese Roth

Rektor

therese.skaparverkstan@outlook.com

tel: 072-857 0527